



«بسمه تعالی»

تاریخ

شماره

پیوست

دستور العمل تنظیم طرح پیشنهادی تحقیق

- ۱- توصیه می شود قبل از نگارش پروپوزال به وب سایت دانشکده مراجعه کرده و فرمت مربوطه را از آدرس الکترونیکی <http://nursing.tbzmed.ac.ir> قسمت مربوط به فرم ها و آیین نامه های معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده دریافت و دقیقاً طبق آن پروپوزال خود را تنظیم کنید تا روند تصویب به تاخیر نیفتد.
- ۲- توصیه می شود قبل از ارائه پروپوزال خود با سایر دانشجویان که قبلاً پروپوزال آنها تصویب شده است مشورت کنید.
- ۳- همکاران طرح تحقیقاتی باید محل امضای خود در جدول همکاران را چه هنگام تحویل پروپوزال به شورای پژوهشی دانشکده و چه کمیته منطقه ای اخلاق دانشگاه امضا کرده باشند. (امضا از طرف قابل قبول نمی باشد)
- ۴- هزینه ها و ساعات همکاری در سیاست گزاری هر سال معاونت محترم تحقیقات و فناوری دانشگاه موجود است، با مراجعه به <http://www.tbzmed.ac.ir> قسمت معاونت پژوهشی دانشگاه این سیاست گزاری در دسترس می باشد.
- ۵- هزینه برای دانشجو و کمک پژوهشگر جمعاً صد ساعت نوشته شود.
- ۶- کلیه اسامی انگلیسی افراد به صورت لاتین داخل متن و خارج از پرانتز نوشته شده از پاورقی استفاده نکنید.
- ۷- برای رفرنس نویسی حتماً از فرمت End Note سبک NLM استفاده شود.
- ۸- حداکثر از رفرنس های دست اول استفاده شود و در صورت استفاده از رفرنس دست چندم امانت داری حفظ شده و به صورت به نقل از... آورده شود.
- ۹- تمام متن پروپوزال با فونت B Nazanin تایپ شود.
- ۱۰- تمامی جداول عنوان ذکر شده در بالای جدول داشته باشند.

تبریز - خیابان شریعتی جنوبی - کد پستی ۹۷۷-۵۱۳۸۹۴۷

۳۴۷۷۰۶۴۸-۳۴۷۷۰۶۴۹-۳۴۷۹۶۷۷۰

فاکس: ۳۴۷۹۶۹۶۹

<http://nursing.tbzmed.ac.ir>



«بسمه تعالی»

تاریخ

شماره

پیوست

دستور العمل تنظیم طرح پیشنهادی تحقیق

- ۱۱- رعایت نکات تایپی و قواعدی در نگارش پروپوزال ضروری می باشد، در مورد علایمی مثل "،" و "." باید چسبیده به کلمه ماقبل و یک فاصله به اندازه یک حرف از کلمه بعدی باشد و در مورد پرانتز بسته و گیومه بسته و کروشه بسته نیز چنین است ولی در مورد پرانتز باز و... برعکس می باشد یعنی پرانتز باز یک فاصله به اندازه یک حرف از کلمه ماقبل داشته و به کلمه بعدی چسبیده باشد.
- ۱۲- تمامی نقل قول ها داخل گیومه آورده شود با یک فونت کوچکتر از متن و به صورت Bold. از Italic کردن متن فارسی خودداری کنید.
- ۱۳- رفرنس های داخل متن داخل پرانتز نوشته شوند و از علائم دیگری مثل گیومه یا کروشه به جای پرانتز استفاده نشود.
- ۱۴- به جای پژوهشگر از افعال سوم شخص استفاده کنید.
- ۱۵- رضایت نامه آگاهانه و ابزار پرسشنامه در تمام مراحل ارائه پروپوزال چه در شورای پژوهشی گروه چه در شورای پژوهشی دانشکده و چه در کمیته منطقه ای اخلاق دانشگاه حتما ضمیمه پروپوزال شود.
- ۱۶- توجه داشته باشید که یک نسخه اصلاح شده نهایی و امضا شده از پروپوزال به انضمام اصلاحات انجام شده طبق نظر داوران طرح و تایید حداقل یکی از داوران و سه مورد رفرنس مرتبط با عنوان، باید به دفتر کمیته منطقه ای اخلاق دانشگاه ارائه شود که زمان بررسی در آن کمیته حدود یک ماه به طول می انجامد.
- ۱۷- توجه داشته باشید در مورد طرح ها با عنوان کارآزمایی بالینی تا قبل از ثبت در مرکز کارآزمایی های بالینی و ارائه کد توسط مجری امکان عقد قرارداد جهت دریافت هزینه از جانب دانشگاه وجود ندارد لذا بعد از دریافت کد اخلاقی در اسرع وقت کد کارآزمایی بالینی نیز ارائه شود.



دانشگاه علوم پزشکی تبریز
خدمات بهداشتی و درمانی تبریز
دانشکده پرستاری و مامایی تبریز

«بسمه تعالی»

تاریخ

شماره

پیوست

دستور العمل تنظیم طرح پیشنهادی تحقیق

۱۸- استاد راهنما دوم در پایان نامه های کارشناسی ارشد نباید خارج از دانشگاه علوم پزشکی تبریز انتخاب شود و فقط یک استاد مشاور را می توان خارج از دانشگاه (با ارائه دلیل) انتخاب کرد و تعداد اساتید مشاور چه در پایان نامه های کارشناسی ارشد و چه دکتری نباید بیش از دو نفر نباشد.

تبریز - خیابان شریعتی جنوبی - کد پستی ۹۷۷-۵۱۳۸۹۴۷

۳۴۷۷۰۶۴۸-۳۴۷۷۰۶۴۹-۳۴۷۹۶۷۷۰

فکس : ۳۴۷۹۶۹۶۹

<http://nursing.tbzmed.ac.ir>



دانشگاه علوم پزشکی
خدمات بهداشتی و درمانی تبریز
دانشکده پرستاری و ملامتی تبریز

«بسمه تعالی»

تاریخ

شماره

پیوست

دستور العمل تنظیم طرح پیشنهادی تحقیق

تبریز - خیابان شریعتی جنوبی - کد پستی ۵۱۳۸۹۴۷-۹۷۷

۳۴۷۷۰۶۴۸-۳۴۷۷۰۶۴۹-۳۴۷۹۶۷۷۰ ☎

۳۴۷۹۶۹۶۹ : فاکس

<http://nursing.tbzmed.ac.ir>